



T-104  
2022

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: مهارات الاتصال الحديثة
رمز المقرر: ١٥٣-دار-٢
البرنامج: البرمجة وقواعد البيانات
القسم العلمي: الحاسب
الكلية: التطبيقية
المؤسسة: جامعة نجران
نسخة التوصيف T-104 2022
تاريخ آخر مراجعة: ٢-١-١٤٤٥هـ



الصفحة	المحتوى
٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٣	١. الوصف العام للمقرر
٣	٢. الهدف الرئيس للمقرر
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
٥	ج. موضوعات المقرر
٤	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	هـ. مصادر التعلم والمرافق
٥	١. قائمة المراجع ومصادر التعلم
٦	٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة
٦	و. تقويم جودة المقرر
٧	ز. اعتماد التوصيف

## أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

التعريف بالمقرر الدراسي			
١. الساعات المعتمدة:		٢ ساعة اسبوعياً	
٢. نوع المقرر			
أ. متطلب جامعة	متطلب كلية	متطلب تخصص	متطلب مسار
ب. إجباري	اختياري	متطلب قسم	√
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر : الأول			
٤. الوصف العام للمقرر			
مقرر مهارات الاتصال هو أحد متطلبات برنامج نظم المعلومات، حيث يُكسب الطالب المعارف المتعلقة بالاتصال الانساني وعناصر ومهارات الاتصال واهميتها والتواصل مع الذات وتعريف مستويات الاتصال وانواعه وشرح الاتصال الكلامي وغير الكلامي ومهارات الحديث والاستماع والاتصال الكلامي وكيفية اعداد السيرة الذاتية كما يتناول المقرر مشكلات ومعوقات الاتصال			
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد			
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد			



## التعريف بالمقرر الدراسي

### ٧. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف هذا المقرر الى أن يتعرف الطالب على المفاهيم الاساسية لعمليات الاتصال الانساني والمهارات الفنية الازمة للتواصل الفعال مع الآخرين

## ١. نمط التعليم

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	٣٠ (١٥*٢)	%١٠٠
٢	التعليم الإلكتروني	-	-
3	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني	-	-
٤	التعليم عن بعد		

## ٢. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	٣٠	%١٠٠
٢	معمل أو إستوديو	-	-
٣	ميداني	-	-
٤	دروس إضافية	-	-
٥	أخرى	-	-
	الإجمالي	٣٠	%١٠٠

## ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	يعرف المفاهيم الأساسية في المعرفة والادراك والاتصال الانساني		المحاضرات \ مناقشات في المنتديات \ سمنارات	الاختبارات والواجبات
1.2	يصف عناصر الاتصال ونماجه وانواعه			
...				
2.0	المهارات			



الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.1	يشرح المعرفة النظرية للاتصال وطرق اكتساب مهارات الاتصال		أسلوب المناقشة والحوار أسلوب حل المشكلات أسلوب البيان العلمي \ أسلوب ورش العمل \ الأنشطة الاجتماعية \ التعليم التعاوني \ أسلوب دراسة الحالة	مقياس سلالمة التقدير كتابة التقارير التقييم بالمشاريع العلمية التقييم القائم على المناقشات الاختبارات العملية الواجبات التطبيقية البحوث
2.2	يلخص مهارات الاتصال الأساسية وكيفية اتقانها			
...				
3.0	القيم			
3.1	يعمل على انجاز العمل مع ومن خلال الآخرين		المناقشة والحوار التعلم التعاوني التعلم الذاتي	بطاقة الملاحظة
3.2	يتواصل بفاعلية كتابيا وشفهيا		المناقشة والحوار التعلم الذاتي	
...				

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
١	مفاهيم أساسية (المعرفة والادراك)	١
٢	الاتصال الإنساني مفهومه وأهميته وخصائصه ودوافعه	١
٣	شروط الاتصال الفعال وأنواع الاتصال ومستوياته	١
٤	مهارات الاتصال الفعال وعوامل فاعليته	١
٥	التواصل مع الذات مفهومه وطرقه ومهاراته	١
٦	الاتصال الكلامي وطرق تحسينه	١
٧	مهارة الحديث	١
٨	مهارة الاستماع	١
٩	الاتصال الكتابي والسيرة الذاتية	١
١٠	الاتصال غير الكلامي	١
	<b>مجموع الساعات النظرية</b>	<b>١٠</b>
١١	نماذج عملية لتوضيح أهمية اتصالات الاعمال في عينة من الوظائف (حلقات نقاش)	٣
١٢	تطبيقات الاتصال في ظل ثقافات مختلفة	٣
١٣	حالات عملية في مهارات الاستماع والانصات	٣
١٤	تطبيقات على الاتصال اللفظي وغير اللفظي في الحياة العملية	٣
١٥	تمارين على لغة الجسد وتفسيرها	٢
١٦	تطبيقات على اعداد العروض التقديمية والقائما	٣

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
١٧	تطبيقات على انشاء محتوى هادف ونشره علي وسائل التواصل الاجتماعي	٣
	مجموع الساعات التطبيقية	٢٠
	مجموع الساعات الكلية للمقرر النظرية والتطبيقية	٣٠

## د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار الفصلي الأول	السادس	30%
٢	الاعمال الفصلية	الثاني عشر	20%
٣	الاختبار النهائي	نهاية الفصل	50%
...			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

## ه. مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

مهارات الاتصال المبادئ والتطبيق، ملياني خلود وآخرون، دار خوارزم العلمية للنشر جدة، ٢١٥	المرجع الرئيس للمقرر
أحمد السعيد: مدخل الى الاتصال العام د.مبارك محمد الحماد، الاتصال الفعال	المراجع المساندة
محمد جهاد جمل، دلال هالات مهارات الاتصال <a href="https://www.neelwafurat.com/itempage.aspx?id=lbb198824-170412&amp;search=book">https://www.neelwafurat.com/itempage.aspx?id=lbb198824-170412&amp;search=book</a>	المصادر الإلكترونية
محاضرات مصورة Power point .pdf ,you tube	أخرى

### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	القاعات لدراسية بسعة (٤٠) طالب علي الأقل
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات - جهاز كمبيوتر
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	طابعة + سبورة مع أقلام وماسحة سبورة

## و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر	الطلاب – قيادات البرنامج	فاعلية التدريس
غير مباشر	الطلاب – إدارة البرنامج -المراجع النظير	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر	الطلاب – إدارة البرنامج – أعضاء هيئة التدريس	مصادر التعلم
غير مباشر	الطلاب – إدارة البرنامج – أعضاء هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

## ز. اعتماد التوصيف:

مجلس القسم	جهة الاعتماد
٠٠٠٠٧ - ٠٠٩٩ - ١٤٤٣٠٩٠٣	رقم الجلسة
١٢:٣٠ ٠٤ / ٠٤ / ٢٠٢٢ م	تاريخ الجلسة

